Europ Assistance Italia S.P.A.

Polizza danni n. 42306Q

Stipulata ai sensi dell'art. 1891 del Codice Civile.

tra:

Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Via del Mulino n.4, 20057 Assago (MI) – Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 100.108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi – Società unipersonale soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

-di seguito chiamata "Europ Assistance" –

e

FISCHETTI INSURANCE BROKER Via Taranto, 6 - 00182 ROMA (RM) P. IVA 06869921004

- di seguito chiamata "la Contraente" –

a favore dei clienti della Contraente

Edizione 20.03.2025

INDICE

INDICE

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO 2

RECLAMI 43

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A. 1

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER LA CONTRAENTE

Art. 1. ASSICURAZIONE A FAVORE DI TERZO

La Contraente sottoscrive con Europ Assistance questa Polizza in favore dei suoi Clienti (in seguito chiamati "Assicurati"). Il rapporto tra gli Assicurati ed Europ Assistance è regolato esclusivamente dalle Condizioni di Assicurazione. Europ Assistance è responsabile e risponderà delle eventuali richieste degli Assicurati per le garanzie contenute nelle Condizioni di Assicurazione. **Per gli articoli "Comunicazioni per l'operatività dell'assicurazione", se presente e "Documentazione per gli Assicurati" è responsabile la Contraente di Polizza.**

Art. 2. DOCUMENTAZIONE PER GLI ASSICURATI

La Contraente si impegna a consegnare agli Assicurati copia delle Condizioni di Assicurazione. Le Condizioni di Assicurazione comprendono l'Informativa sul trattamento dei dati.

La mancata consegna delle Condizioni di Assicurazione agli Assicurati da parte della Contraente **comporta responsabilità diretta della Contraente per** eventuali **indennizzi pagati o assistenze erogate all'Assicurato**, nonché per **eventuali danni subiti da Europ Assistance o sanzioni pecuniarie date dall'Autorità a Europ Assistance stessa**.

Art. 3. DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE CIRCOSTANZE DEL RISCHIO

La Contraente deve descrivere il rischio che intende assicurare in modo esatto e completo. **Se la Contraente fa dichiarazioni inesatte o incomplete che impediscono ad Europ Assistance di calcolare correttamente il premio in relazione al rischio o ai rischi descritti, Europ Assistance può**:

- **chiedere l'annullamento della Polizza**, se la Contraente ha agito con dolo o colpa grave. In questo caso si applicano gli artt. 1892 e 1894 del Codice Civile;
- **recedere dalla Polizza**, se la Contraente ha agito senza dolo o colpa grave. In questo caso si applicano gli artt. 1893 e 1894 del Codice Civile.

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 4. AGGRAVAMENTO DEL RISCHIO

La Contraente deve informare Europ Assistance di ogni circostanza che aggrava il rischio. In questo caso, Europ Assistance può decidere di recedere dalla Polizza, come previsto dall'art. 1898 del Codice Civile.

Art. 5. DIMINUZIONE DEL RISCHIO

Se la Contraente informa Europ Assistance di circostanze che diminuiscono il rischio, Europ Assistance, a partire dalla data di scadenza della Polizza o della rata di premio successiva a questa comunicazione, riduce il premio e rinuncia al diritto di recedere dalla Polizza.

Art. 6. VARIAZIONI NELLA PERSONA DELLA CONTRAENTE

Se la Contraente è una società e se la società:

- viene venduta o vengono vendute parte delle sue attività, la Polizza si trasferisce a chi ha acquistato la società stessa;
- si fonde con un'altra società, la Polizza continua con la società incorporante o con quella che nasce dalla fusione;
- si trasforma o cambia ragione sociale, la Polizza continua con la nuova società.

Entro 15 giorni dalla vendita, fusione, trasformazione o cambio della ragione sociale, la Contraente o l'acquirente o la società incorporante o risultante da fusione, deve informare Europ Assistance. Europ Assistance ha 30 giorni di tempo dal ricevimento della comunicazione per decidere se recedere dalla Polizza. Per recedere dalla Polizza Europ Assistance dovrà inviare alla Contrente o alla società che ha provveduto ad effettuare la comunicazione di intervenuta variazione una comunicazione scritta, che riporti la volontà di recedere. Il recesso avrà efficacia dopo 15 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Se la società Contraente si scioglie o viene messa in liquidazione, la Polizza cessa con effetto immediato ed Europ Assistance restituisce alla Contraente la parte di premio pagata e non goduta. La quota di premio che viene restituita, è calcolata trattenendo le

imposte e dopo aver effettuato la regolazione con il premio minimo garantito annuo calcolato pro-rata, ove previsto.

Art. 7. DIRITTO DI VERIFICA

Europ Assistance può effettuare verifiche e controlli presso la Contraente, per accertare il rispetto degli obblighi contrattuali. **La Contraente deve collaborare**.

Art. 8. RECESSO IN CASO DI SINISTRO

Dopo ogni denuncia di sinistro e fino al 60° giorno dal pagamento o rifiuto del suo pagamento, la Contraente può recedere dalla Polizza, scrivendo ad Europ Assistance una lettera raccomandata A/R Il recesso è efficace trascorsi 30 giorni da quello in cui Europ Assistance ha ricevuto la raccomandata A/R della Contraente. Europ Assistance, nei successivi quindici giorni, rimborsa alla Contraente, la parte di premio relativa al periodo di rischio non corso, trattenendo le imposte.

Anche Europ Assistance può esercitare la facoltà di recedere dalla Polizza dopo un sinistro con lo stesso preavviso di trenta giorni.

Nel caso in cui la Contraente eserciti la facoltà di recedere dalla Polizza, la stessa si impegna a non consegnare ai propri clienti le Condizioni di Assicurazione in data successiva alla data di efficacia del recesso.

Le Garanzie decorse prima della data di efficacia del recesso, saranno valide fino alla prima scadenza del periodo di copertura per cui la Contraente ha pagato il premio, senza possibilità di rinnovo.

Europ Assistance si impegna a terminare la gestione dei sinistri in corso alla data di efficacia del recesso e la gestione dei sinistri che si verificano prima del recesso e denunciati dopo lo stesso purché entro i termini previsti dall'art. "Obblighi dell'Assicurato in caso di sinistro" delle Condizioni di Assicurazione

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 9. PUBBLICAZIONI

Se la Contraente realizza delle pubblicazioni relative alle coperture assicurative previste dalla presente Polizza, deve riportare la descrizione delle stesse e deve rispettare quanto previsto dagli artt. 30 e ss. del Reg. IVASS n. 41/2018. Nelle pubblicazioni la Contraente può riportare il marchio e il logo di Europ Assistance che deve richiedere ad Europ Assistance stessa. **Il testo di tali pubblicazioni, per la parte riguardante Europ Assistance, dovrà essere preventivamente approvato da Europ Assistance stessa e, senza accordi scritti tra le parti, le pubblicazioni non riceveranno contributi da parte di Europ Assistance.**

Art. 10. PREMIO, MODALITA' DI PAGAMENTO, DECORRENZA, DURATA E RINNOVO DELLA POLIZZA

Il premio che la Contraente versa ad Europ Assistance è calcolato in base al numero di Assicurati che la Contraente dichiara di mettere in copertura nel corso dell'anno assicurativo.
La Contraente paga alla firma della presente Polizza, e ad ogni successivo rinnovo annuale, l'importo previsto nel Simplo Mod. 25079, come anticipo rispetto alla regolazione che verrà effettuata come previsto all'articolo "Regolazione del Premio".
La presente Polizza decorre dalle ore 24.00 del giorno indicato sul Simplo Mod. 25079, se il premio o la prima rata di premio sono stati pagati; altrimenti ha effetto dalle ore 24.00 del giorno del pagamento, e scade alle ore 24.00 del giorno indicato sul Simplo Mod. 25079.
Se la Contraente non paga i premi o le rate di premio successive, la Polizza resta sospesa dalle ore 24.00 del quindicesimo giorno dopo quello della scadenza del pagamento e riprende vigore dalle ore 24.00 del giorno del pagamento medesimo. La Polizza è risolta di diritto ai sensi dell'art. 1901, comma 3 del Codice Civile, se Europ Assistance, nel termine di sei mesi dal giorno in cui il premio o la rata sono scaduti, non agisce per la riscossione. È comunque diritto di Europ Assistance chiedere il pagamento del premio relativo al periodo di assicurazione in corso e delle spese sostenute.
Eventuali garanzie erogate nel periodo di sospensione saranno oggetto di specifico addebito alla Contraente.

I premi devono essere pagati a Europ Assistance mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato a **Europ Assistance Italia S.p.A. - IBAN IT36V0200805351000105898724** o, qualora presente, all'intermediario autorizzato da Europ Assistance stessa all'incasso dei premi.

In mancanza di disdetta, data da una delle parti all'altra, mediante lettera raccomandata A.R. spedita almeno 30 giorni prima della scadenza della Polizza, quest'ultima è rinnovata alle stesse condizioni per una durata uguale a quella originaria, esclusa la frazione d'anno, ma comunque non superiore a due anni e così successivamente.

Art. 11. PREMIO ANNUO ANTICIPATO E PREMIO MINIMO GARANTITO

La Contraente, nel momento in cui firma il simplo Mod. 25079 e ad ogni rinnovo annuale, si impegna a pagare ad Europ Assistance il **Premio Annuo Anticipato di Euro 2.000,00 (imposte incluse)** e il **Premio Minimo Garantito Annuo di Euro 2.000,00 (imposte incluse)**.

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 13. ONERI FISCALI

La Contraente paga le imposte relative alla presente Polizza tramite Europ Assistance. Le imposte sono incluse nel premio assicurativo.

Art. 14. COMUNICAZIONI PER L'OPERATIVITA' DELLA POLIZZA

Ai fini dell'operatività dell'assicurazione il Contraente si impegna ad inviare quotidianamente ad Europ Assistance, con tracciato record informatico giornaliero compilato in ogni sua parte, i singoli aventi diritto e beneficiari entrati in copertura nelle 24 ore precedenti (come da tracciato condiviso e già in essere).

La tempestiva e l'esatta comunicazione dei dati degli aventi diritto costituisce condizione essenziale per l'operatività dell'assicurazione.

In mancanza di tali comunicazioni, la Contraente si assumerà tutti gli oneri e le spese sostenute da Europ Assistance per le prestazioni/garanzie che la stessa abbia dovuto erogare con riferimento alle comunicazioni e ai pagamenti eventualmente omessi.

Art. 15. REGOLAZIONE DEL PREMIO

Il premio che la Contraente paga ad Europ Assistance quando firma il Simplo Mod. 25079, viene calcolato su un numero provvisorio di Assicurati. Alla fine di ciascun anno assicurativo o con la cadenza riportata sul Simplo, il premio viene regolato in base al numero degli Assicurati entrati in copertura nel periodo di riferimento. Europ Assistance emetterà un'appendice di regolazione di un importo pari alla differenza tra il premio inizialmente pagato dalla Contraente e quello che risulta dai nuovi conteggi in base al numero degli Assicurati.

La Contraente dovrà comunque pagare l'importo del premio minimo garantito indicato sul simplo Mod. 25079 indipendentemente dal numero di Assicurati entrati in copertura.

Europ Assistance invia l'appendice di regolazione alla Contraente.

La Contraente deve pagare l'importo indicato sull'appendice di regolazione nei 30 giorni successivi al suo ricevimento.

Se la Contraente non comunica ad Europ Assistance gli Assicurati entrati in copertura o non versa l'importo dell'appendice di regolazione nei termini stabiliti, Europ Assistance può concedere alla Contraente ulteriori 15 giorni per comunicare il numero degli Assicurati e/o pagare l'importo dell'Appendice di regolazione. Trascorso questo periodo, Europ Assistance considererà l'importo pagato dalla Contraente nel momento in cui ha firmato il Simplo in conto o a garanzia del periodo oggetto di regolazione.
Europ Assistance sospende la Polizza fino alle ore 24.00 del giorno in cui la Contraente adempirà i suoi obblighi.
Europ Assistance ha comunque diritto di agire giudizialmente o di dichiarare con lettera raccomandata A.R. la risoluzione della Polizza.
In caso di mancata comunicazione degli Assicurati o di mancato pagamento dei premi indicati nelle appendici di regolazione, non dovuti a comportamento doloso della Contraente, Europ Assistance potrà indennizzare gli eventuali sinistri nella stessa proporzione esistente tra il premio pagato dalla Contraente nel momento in cui ha firmato il Simplo, e l'intero premio dovuto (anticipo + regolazione).

Art. 16. NUMERO TELEFONICO

Europ Assistance metterà a disposizione degli Assicurati per le richieste di assistenza la seguente linea telefonica **02.58.28.65.32** valida per telefonate dall'Italia e dall'estero.
Il personale di Europ Assistance che risponderà alle telefonate degli Assicurati, si qualificherà come: *"Europ Assistance Buongiorno".*

Art. 17. LEGGE REGOLATRICE E GIURISDIZIONE

La Polizza è regolata dalla legge italiana.
Per tutto quello che non è previsto dalla Polizza e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applica la legge italiana.

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 18. FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto deve essere concluso per iscritto. Ogni modifica o variazione della Polizza deve essere fatta, provata e accettata per iscritto da Europ Assistance e dalla Contraente.

Art. 19. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La presente Polizza si scioglie automaticamente se la Contraente non rispetta quanto indicato negli articoli "Documentazione per gli Assicurati", "Diritto di verifica", "Pubblicazioni", "Legge regolatrice e giurisdizione", "Forma del contratto". In questo caso si applica l'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 20. EFFETTO DELLE SANZIONI INTERNAZIONALI SULLA COPERTURA ASSICURATIVA

Europ Assistance Italia S.p.A. non è tenuta a:

- **fornire la copertura assicurativa,**
- **pagare i sinistri**

se questo la espone a qualsiasi sanzione, divieto o restrizione che provengono da "SANZIONI INTERNAZIONALI".

Le "SANZIONI INTERNAZIONALI" sono misure restrittive, ossia limitazioni o divieti imposti delle disposizioni nazionali e/o internazionali. Sono applicabili a individui, gruppi o entità. A titolo esemplificativo e non esaustivo le sanzioni internazionali possono essere adottate da ONU, Unione Europea, Stati Uniti d'America, Regno Unito, singole Nazioni.

Questo articolo prevarrà su qualsiasi altro articolo eventualmente contenuto in questa

Polizza.

La Contraente può in ogni caso verificare l'elenco aggiornato dei paesi sanzionati al link:

https://www.europassistance.it/contenuti-utili/international-regulatory-information-links

Se l'Assicurato è una "*United States Person*" ed è a Cuba o in Venezuela, per beneficiare della copertura assicurativa deve dimostrare ad *Europ Assistance Italia S.p.A.* di essere a Cuba o in Venezuela rispettando le leggi USA.
Senza l'autorizzazione al suo soggiorno a Cuba o in Venezuela, Europ Assistance Italia S.p.A. non può fornirgli la copertura assicurativa.

Art. 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 22.1 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SOGGETTI APPARTENENTI ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA CONTRAENTE (AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali, ad esempio, il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.
Esistono norme[1] che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia, quale Titolare del Trattamento, rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarla su cosa fa dei Suoi Dati personali

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desidera far valere un diritto previsto dalla normativa, può scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati – Via del Mulino, 4 - 20057 Assago (MI) o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali e cosa succede se Lei non li fornisce o non autorizza ad usarli
Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali per:

[1] Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

- svolgere l'attività di gestione del rapporto contrattuale con la contraente;
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza degli edifici e degli strumenti informatici, sviluppare soluzione informatiche, processi e prodotti: i Suoi Dati vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di contratto; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Suoi Dati vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Come Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali e a chi li comunica

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni,[2] utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Lei o da altre persone sia su carta sia con il computer.

Europ Assistance Italia potrà comunicare i Suoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa[3].

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Suoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Suoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base

[2] Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratorii, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

[3] Altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, consulenti e altri professionisti; società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti. Le informative sul trattamento dei dati dei soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo e degli altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa che agiscono quali Titolari del Trattamento si trovano presso gli stessi (es presso i fornitori) e/o su www.europassistance.it.

alla legge applicabile. Lei ha il diritto di ottenere le informazioni e, se opportuno, una copia delle garanzie adottate per trasferire i Suoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.
Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Suoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i suoi Dati personali

Europ Assistance Italia conserva i Suoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa. In generale, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i Suoi diritti a tutela dei Suoi Dati personali

In relazione al trattamento dei Suoi Dati personali Lei ha i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrà far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come può fare per far valere i suoi diritti a tutela dei suoi dati personali". Lei ha il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e può trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

Come può fare per far valere i Suoi diritti a tutela dei Suoi dati personali

- Per conoscere quali sono i Suoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia (diritto di accesso);
- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui Suoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia;
- per opporsi al trattamento dei Suoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Suoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opporsi al trattamento dei Suo Dati personali per finalità di marketing diretto

- se il trattamento che ha posto in essere il Titolare si basa sul suo consenso, per revocare il consenso prestato, fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato prima della revoca,

in qualsiasi momento può scrivere a:

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA – Via del Mulino, 4 - 20057 Assago (MI), anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrà anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

Art. 21.2 - CLAUSOLA PRIVACY

1. **La Contraente si impegna a rendere nota l'Informativa Privacy di cui all'art. 21.1 ai soggetti appartenenti alla Sua organizzazione.**
2. **La Contraente si impegna altresì a consegnare all'Assicurato le Condizioni di Assicurazione contenenti l'Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative (ex art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali) che descrive il trattamento dei dati effettuato da Europ Assistance.**
   La Contraente si impegna a far sottoscrivere il relativo consenso al trattamento dei dati relativi alla salute che riguardano l'Assicurato stesso - che conserverà in originale presso di sé, mettendolo a disposizione della Compagnia a semplice richiesta.
   Per le gestioni a distanza della polizza, la Contraente si impegna a predisporre processi atti a garantire l'acquisizione del consenso dell'Assicurato al trattamento dei dati relativi alla salute e a mantenere disponibile la relativa prova di acquisizione, mettendola a disposizione della Compagnia a semplice richiesta.

La formulazione di acquisizione consenso che dovrà essere utilizzata è la seguente: "Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati predisposta da Europ Assistance Italia e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione della polizza da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa. Mi impegno a portare a conoscenza di tutti quei soggetti, i cui dati personali potranno essere trattati per la gestione della polizza, del contenuto dell'Informativa e di acquisire dagli stessi il consenso al trattamento dei loro dati".

3. **La Contraente si impegna a comunicare ad Europ Assistance esclusivamente i nominativi di coloro che hanno sottoscritto il consenso in merito al trattamento dei dati necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale. La Contraente garantisce, inoltre, che i dati personali comunicati ad Europ Assistance sono esatti e aggiornati e si impegna a tenere indenne Europ Assistance da qualsiasi danno, perdita, responsabilità o spesa si producesse a carico di Europ Assistance in conseguenza dell'inadempimento di fornire l'informativa così come indicato nella presente clausola.**
4. **Qualora la Contraente richieda ad Europ Assistance, con la finalità di valutazione della polizza sottoscritta, la trasmissione alla Contraente stessa e, se presente e richiesto, al Broker che ha intermediato la Polizza, dei dati degli Assicurati che hanno attivato le garanzie, con evidenza della data di richiesta, della garanzia prestata e dei costi sostenuti tale trattamento di comunicazione viene eseguito da Europ Assistance in adempimento al presente contratto. La Contraente e il Broker in qualità di Titolari del trattamento dei dati agli stessi comunicati dovranno fornire esaustiva informativa all'interessato, raccogliendo, se necessario, il relativo consenso. La Contraente manleva Europ Assistance da qualsiasi danno, perdita, responsabilità o spesa si producesse a carico di Europ Assistance in conseguenza dei trattamenti di dati personali richiesti ai sensi della presente previsione.**

Art. 22. CLAUSOLA BROKER

Europ Assistance prende atto e conferma che la presente Polizza è intermediata dalla Spettabile Società **FISCHETTI INSURANCE BROKER** (di seguitò per brevità Broker). Le comunicazioni relative a quanto oggetto della presente Polizza, ad eccezione delle richieste di gestione del sinistro, devono essere effettuate dalle Parti a mezzo lettera raccomandata A.R. fax, PEC per il tramite del Broker. Ogni comunicazione così effettuata si intenderà come fatta direttamente ad Europ Assistance.

Europ Assistance Italia S.P.A.

“Assicurazione viaggio”

Condizioni di Assicurazione relative alla Polizza stipulata

tra

Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Via del Mulino n.4, 20057 Assago (MI) – Impresa autorizzata all’esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell’Industria del Commercio e dell’Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell’Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 100.108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all’Albo dei Gruppi assicurativi – Società unipersonale soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

-di seguito chiamata “Europ Assistance” –

e

FISCHETTI INSURANCE BROKER Via Taranto, 6 - 00182 ROMA (RM) P. IVA 06869921004

- di seguito chiamata “la Contraente” –

a favore clienti della Contraente, da intendersi quali Assicurati ai sensi dell’art. 1891 del Codice Civile.

Edizione 20.03.2025

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 25080

INDICE

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO 2

RECLAMI 43

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A. 1

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO

Art. 1. - ALTRE ASSICURAZIONI

Per lo stesso Rischio puoi essere assicurato con diverse compagnie di assicurazione.

Se si verifica un Sinistro, devi informare tutte le compagnie di assicurazione con cui sei assicurato sullo stesso Rischio e, tra queste, Europ Assistance, dell'esistenza delle altre compagnie di assicurazione che coprono lo stesso Rischio. In questo caso si applica l'art. 1910 del Codice Civile.

L'art. 1910 del Codice Civile vuole evitare il caso in cui l'Assicurato, che ha più assicurazioni per lo stesso Rischio con diverse compagnie di assicurazione, riceva complessivamente una somma superiore al danno che ha subito. Per questo motivo l'Assicurato, in caso di sinistro, deve informare ogni compagnia di assicurazione di tutte le assicurazioni sottoscritte con le altre, per lo stesso Rischio.

Art. 2. - LEGGE REGOLATRICE E GIURISDIZIONE

La Polizza è regolata dalla legge italiana.

Per tutto quello che non è previsto dalla Polizza e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applica la legge italiana.

Art. 3. - TERMINI DI PRESCRIZIONE

Ogni tuo diritto nei confronti di Europ Assistance si prescrive entro il termine di due anni dal giorno del Sinistro. Nell'assicurazione della responsabilità civile i due anni decorrono dal giorno in cui la persona danneggiata ti ha chiesto il Risarcimento o ti ha fatto causa per ottenerlo. In questo caso si applica l'art. 2952 del Codice Civile.

Per le garanzie diverse dall'Assistenza in caso di apertura del sinistro e di pendenza di procedimenti giudiziari hai l'obbligo interrompere i termini prescrizionali in forma scritta.

Si precisa che la pendenza di procedimenti giudiziari non viene considerata causa di sospensione della prescrizione.

Es: se l'Assicurato denuncia un Sinistro oltre il termine massimo di due anni stabiliti dal Codice Civile, non avrà diritto all'indennizzo.

Art. 4. - VALUTA DI PAGAMENTO

In Italia ricevi l'Indennizzo in Euro. Se chiedi l'Indennizzo di spese avute in paesi che non fanno parte dell'Unione Europea o appartenenti all'Unione Europea, ma che non hanno l'Euro come moneta, Europ Assistance calcola l'Indennizzo convertendo in Euro l'importo delle spese che hai avuto. Europ Assistance calcola l'Indennizzo in base al valore dell'Euro in rapporto alla moneta del paese in cui hai sostenuto le spese nel giorno di emissione della fattura

Art. 5. - SEGRETO PROFESSIONALE

Devi liberare dal segreto professionale nei confronti di Europ Assistance, i medici che devono esaminare il tuo sinistro per il quale devono valutare il tuo stato di salute.

Art. 6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Europ Assistance quando ti fornisce le Garanzie potrebbe venire a conoscenza e utilizzare i dati personali di altre persone. Aderendo alla Polizza ti impegni a far conoscere a queste persone l'Informativa sul trattamento dei dati e a farti dare il loro consenso scritto al trattamento dei loro dati relativi alla salute per finalità assicurative. Puoi usare la seguente formula di consenso: "Ho letto l'Informativa sul

trattamento dei dati e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione della polizza da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa."

SEZIONE I – DESCRIZIONE DELLE GARANZIE

Che cosa è assicurato?

Art. 7. - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

A) GARANZIA ASSISTENZA

ASSISTENZA IN VIAGGIO

Puoi richiedere ad Europ Assistance le seguenti prestazioni in caso di infortunio, malattia o in caso di Covid-19 che deve colpire direttamente te, un tuo familiare o un compagno di viaggio, purché assicurati e in viaggio con te.
Le cause indicate devono verificarsi in Viaggio.

- **CONSULENZA MEDICA**
  Se in viaggio hai una malattia e/o un infortunio puoi chiedere un parere medico telefonico.
  I medici usano le informazioni che tu gli dai per valutare il tuo stato di salute.
  Questo parere non è una diagnosi.
  Puoi richiedere questa prestazione 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

- **INVIO DI UN MEDICO O DI UNA AUTOAMBULANZA IN ITALIA**
  Puoi richiedere questa prestazione solo se sei in viaggio e dopo aver avuto una CONSULENZA MEDICA.

Se sei in Italia ed hai bisogno di una visita medica o di un'autoambulanza, la Struttura Organizzativa manda un medico scelto e convenzionato nel posto dove ti trovi durante il viaggio.

Quando nessun medico può intervenire personalmente, la Struttura Organizzativa ti trasporta in autoambulanza verso il centro medico più vicino e specializzato.

Questa non è una prestazione in emergenza, in questo caso chiama il 118.

L'orario per l'erogazione della prestazione è il seguente:

- *da lunedì a venerdì, dalle ore 20 alle ore 8,*
- *il sabato, la domenica e nei giorni festivi, 24 ore su 24.*

- **SEGNALAZIONE DI UN MEDICO SPECIALISTA ALL'ESTERO**

  Puoi richiedere questa prestazione solo se sei in viaggio e dopo aver avuto una CONSULENZA MEDICA.

  Se sei all'estero e vuoi sapere qual è il medico più vicino per una visita specialistica, la Struttura Organizzativa ti indicherà il nominativo del medico, compatibilmente con le disponibilità locali.

- **RIENTRO SANITARIO**

  Puoi richiedere il Rientro Sanitario, quando dopo un infortunio e/o una malattia improvvisa, i medici della Struttura Organizzativa insieme ai medici sul posto, decidono che puoi essere trasferito

  - in un Istituto di cura attrezzato del luogo dove ti trovi,

  oppure

  - in un Istituto di cura attrezzato del luogo dove hai la tua residenza

  oppure

  - alla tua residenza.

La decisione definitiva è comunque quella presa dai medici della Struttura Organizzativa.

Europ Assistance organizza e paga per te il rientro sanitario nei tempi e coi mezzi più adatti alla situazione.

I mezzi di trasporto sono:

- aereo sanitario; che viene utilizzato, quando disponibile, solo ed esclusivamente se risiedi in Italia e quando il sinistro capita in uno dei Paesi europei o nei Paesi del Bacino Mediterraneo.
- aereo di linea in classe economica, anche con posto per una barella se devi stare sdraiato;
- treno in prima classe e, se necessario, con vagone letto;
- autoambulanza.

La Struttura Organizzativa fornisce anche l'assistenza medica o infermieristica durante il viaggio di rientro se i suoi medici lo ritengono necessario.

Puoi richiedere il trasferimento fino al più vicino Istituto di cura, o il trasferimento verso un Istituto di cura adeguato al trattamento della tua malattia, quando ti trovi ricoverato presso una struttura locale non adeguata al trattamento della tua patologia; la Struttura Organizzativa organizzerà il trasferimento, con il mezzo e nei tempi ritenuti più adatti dai medici della Struttura Organizzativa dopo il consulto di questi con il medico curante sul posto.

In questo caso Europ Assistance paga al posto tuo i costi fino ad un **massimo di Euro 7.500,00.**

Europ Assistance può chiederti il biglietto del viaggio di ritorno che non utilizzi.

In caso di decesso, la Struttura Organizzativa organizzerà il trasporto della salma fino al luogo di sepoltura nel Paese di residenza o all'Aeroporto internazionale più vicino.

La decisione definitiva è comunque quella presa dalla Struttura Organizzativa

Europ Assistance paga solo le spese per il trasporto della salma.

- **RIENTRO CON UN FAMILIARE ASSICURATO**

  Quando durante l'organizzazione della prestazione di "Rientro Sanitario", i medici della Struttura Organizzativa non ritengono necessaria l'assistenza sanitaria all'Assicurato durante il viaggio, ed un tuo familiare assicurato desidera accompagnarti fino al luogo di ricovero o alla tua residenza, la Struttura Organizzativa provvederà a far rientrare anche il familiare con lo stesso mezzo utilizzato per te. Europ Assistance potrà richiedere l'eventuale biglietto di viaggio non utilizzato per il rientro dal familiare.

- **RIENTRO DEGLI ALTRI ASSICURATI**

  Puoi richiedere il Rientro degli altri Assicurati solo in seguito al "RIENTRO SANITARIO"
  Se gli altri assicurati in viaggio con te non sono obiettivamente in grado di ritornare a casa con il mezzo di trasporto previsto e/o utilizzato all'inizio del viaggio**,** la Struttura Organizzativa prenota per loro un biglietto per rientrare alla loro residenza.
  Europ Assistance paga al posto tuo i costi per un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica, fino ad un importo massimo di **Euro 200,00** per persona assicurata
  Europ Assistance può chiederti il biglietto del viaggio di ritorno che gli altri assicurati non utilizzano.

- **VIAGGIO DI UN FAMILIARE**

  Puoi richiedere che un tuo familiare ti raggiunga se durante il viaggio, sei ricoverato in un Istituto di cura per più di 7 giorni e hai bisogno del suo aiuto.
  La Struttura Organizzativa prenota un biglietto per raggiungerti, al tuo familiare residente in Italia affinché possa stare con te.
  Europ Assistance paga al posto tuo i costi per un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica.

- **ACCOMPAGNAMENTO DEI MINORI**

  Puoi richiedere l'accompagnamento dei minori di 15 anni che viaggiano con te se hai un infortunio o una malattia oppure quando a causa di un motivo che non dipende da te non riesci ad occuparti di loro.

  La Struttura Organizzativa prenota per un familiare un biglietto di andata e ritorno.

  Questo biglietto di andata e ritorno gli serve per raggiungere i minori e riportarli alla loro residenza.

  Europ Assistance paga al posto tuo i costi per un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica.

- **RIENTRO DELL'ASSICURATO CONVALESCENTE**

  Puoi richiedere di rientrare alla tua residenza se dopo una malattia o un infortunio sei convalescente e non puoi usare il mezzo previsto inizialmente per il ritorno dal viaggio.

  La Struttura Organizzativa prenota un biglietto per te, per un tuo Familiare o Compagno di Viaggio, purché assicurati.

  Europ Assistance paga al posto tuo i costi per il biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica.

  Europ Assistance può chiederti il biglietto del viaggio di ritorno che non hai utilizzato.

- **PROLUNGAMENTO DEL SOGGIORNO**

  Puoi richiedere di prolungare il tuo soggiorno, se un certificato medico conferma che la malattia o l'infortunio ti impediscono di tornare a casa nella data che avevi programmato.

  In questo caso la Struttura Organizzativa prenota un albergo per te, per un tuo Familiare o un Compagno di Viaggio, purché assicurati.

  Europ Assistance paga le sole spese per la camera e la prima colazione per un massimo di 3 giorni successivi alla data stabilita per il tuo rientro e fino ad un importo massimo complessivo di Euro 40,00 al giorno per ciascun assicurato.

- **INFORMAZIONI E SEGNALAZIONE DI MEDICINALI CORRISPONDENTI ALL'ESTERO**

  (la prestazione è valida solo per i residenti in Italia)

  Puoi richiedere informazioni sui medicinali quando ti trovi all'estero hai una malattia e/o ti sei infortunato, ed hai bisogno di ricevere informazioni su specialità medicinali regolarmente registrati in Italia; in questo caso la Struttura Organizzativa ti segnalerà i medicinali corrispondenti, se esistenti, disponibili sul posto.

- **INTERPRETE A DISPOSIZIONE ALL'ESTERO**

  Puoi richiedere l'Interprete se sei ricoverato in un istituto di cura all'estero e hai difficoltà a comunicare con i medici perché non conosci la lingua del posto.

  La Struttura Organizzativa ti manda in ospedale un interprete per i colloqui giornalieri con i medici dell'Istituto di Cura.

  Europ Assistance paga il costo dell'Interprete per un massimo di 8 ore lavorative

- **ANTICIPO SPESE DI PRIMA NECESSITA'**

  (la prestazione è valida solo per i residenti in Italia)

  Puoi avere un anticipo per le spese di prima necessità se hai avuto:

  - un infortunio
  - una malattia,
  - furto, rapina, scippo o mancata consegna del bagaglio

  e hai spese impreviste che non puoi pagare.

  La Struttura Organizzativa anticipa per te, sul posto, le fatture **fino ad un importo massimo di Euro 5.000,00.**

  Europ Assistance, quando il totale delle fatture supera 150,00 euro, può decidere di anticiparti anche una cifra maggiore di denaro se puoi fornire una garanzia economica.

La Struttura Organizzativa ti garantisce l'Anticipo Spese di Prima Necessità se:

- il trasferimento del denaro rispetta le regole o i regolamenti in Italia o nel Paese in cui ti trovi
- dimostri di essere in grado di restituire la somma di denaro
- nel Paesi in cui ti trovi esistono Filiali o Corrispondenti Europ Assistance per poter effettuare l'Anticipo.

Attenzione:

Entro un mese dalla data dell'anticipo, dovrai rimborsare la somma anticipata.

Se non lo farai, pagherai in più gli interessi secondo il tasso legale corrente.

- **RIENTRO ANTICIPATO**

Tu, i tuoi familiari e un tuo Compagno di Viaggio anch'essi assicurati e che si trovano in viaggio con te, potreste essere costretti a rientrare a casa prima del previsto a causa della morte o del ricovero ospedaliero con imminente pericolo di vita di uno dei seguenti familiari: coniuge/convivente more uxorio, figlio/a, fratello, sorella, genitore, suocero/a, genero, nuora.

La data del decesso deve risultare sul certificato di morte rilasciato dall'anagrafe

Europ Assistance paga per te un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica per permetterti di raggiungere il luogo dove avverrà la sepoltura o dove si trova ricoverato il tuo familiare.

Se stai viaggiando con un minore la Struttura Organizzativa vi farà rientrare entrambi a patto che anche il minore sia assicurato.

Se stai viaggiando con un veicolo e non puoi utilizzarlo per rientrare prima, la Struttura Organizzativa ti fornisce anche un biglietto perché tu possa successivamente andare a recuperalo.

Entro 15 giorni dall'evento che ti ha costretto al rientro anticipato, devi inviare ad Europ Assistance il certificato di morte o i documenti che dimostrino il ricovero del familiare e il suo pericolo di vita.

- **RIENTRO ALLA RESIDENZA IN SEGUITO A COVID-19**

  Se a causa di Covid-19 cha ha colpito i tuoi familiari in viaggio con te o un tuo compagno di viaggio, sei costretto a restare in isolamento fiduciario/quarantena e non riesci a rientrare alla residenza con i mezzi che avevi prenotato all'inizio del viaggio, telefona alla Struttura Organizzativa.

  La Struttura Organizzativa ti aiuta a prenotare la biglietteria necessaria per il tuo rientro a casa (se ci sono le condizioni tecnico-pratiche per procedere).

  Per quanto riguarda la **biglietteria aerea verrà sempre riconosciuta la classe economica**.

  Europ Assistance paga al posto tuo i costi per il biglietto di rientro fino ad un massimo di Euro 1.000,00 per persona assicurata.

  Europ Assistance può chiederti di restituirle i biglietti che non hai potuto utilizzare per il rientro a casa.

- **ANTICIPO CAUZIONE PENALE ALL'ESTERO**

  (la prestazione è valida solo per i residenti in Italia)

  Puoi richiedere l'anticipo della cauzione penale se all'estero sei stato arrestato o sei minacciato di esserlo e devi pagare una cauzione penale per essere rimesso in libertà.

  La Struttura Organizzativa anticipa per conto tuo, direttamente sul posto, la cauzione penale **fino ad un importo massimo complessivo di Euro 15.000,00.**

  In nessun caso Europ Assistance pagherà una somma superiore di 15.000,00 Euro.

La prestazione sarà operativa quando puoi fornire una garanzia economica.

La Struttura Organizzativa ti garantisce l'Anticipo Cauzione Penale se:

- il trasferimento del denaro rispetta le regole o i regolamenti in Italia o nel Paese in cui ti trovi
- dimostri di essere in grado di restituire la somma di denaro
- nel Paesi in cui ti trovi esistono Filiali o Corrispondenti Europ Assistance per poter effettuare l'Anticipo.

Attenzione:

Entro un mese dalla data dell'anticipo, dovrai rimborsare la somma anticipata.

Se non lo farai, pagherai in più gli interessi secondo il tasso legale corrente.

- **SEGNALAZIONE LEGALE ALL'ESTERO**

  Puoi chiedere la segnalazione di un legale se sei all'estero e vieni arrestato o rischi di esserlo.

  La Struttura Organizzativa ti segnala il legale in base alle regole ed alle disponibilità locali. Questo avviene nei Paesi dove sono presenti filiali o corrispondenti di Europ Assistance.

  Questa è solo una segnalazione e i costi del legale rimangono a carico tuo.

- **INVIO MESSAGGI URGENTI**

  Puoi chiedere l'invio di messaggi quando a causa di una malattia e/o infortunio, non hai la possibilità di far pervenire messaggi urgenti a persone che risiedono in Italia, la Struttura Organizzativa provvederà alla comunicazione del messaggio al destinatario.

  La Struttura Organizzativa non è responsabile dei messaggi trasmessi.

ASSISTENZA AL VEICOLO

- **SOCCORSO STRADALE**

  Se durante il viaggio, il veicolo con cui stai viaggiando si ferma a causa di un guasto e/o incidente, e non è più in condizioni di spostarsi, telefona alla Struttura Organizzativa.
  La Struttura Organizzativa ti manderà dove ti sei fermato un mezzo di soccorso stradale.
  Il carro attrezzi provvede al trasporto del veicolo dal luogo dell'immobilizzo:
  - al più vicino centro di assistenza autorizzato Europ Assistance,
  - al più vicino punto di assistenza della Casa Costruttrice o all'officina meccanica più vicina,
  - al punto da te indicato purché entro 50 chilometri (tra andata e ritorno) dal punto di fermo.

  Europ Assistance **paga al posto tuo le spese relative al soccorso stradale fino alle destinazioni elencate in precedenza ed entro il chilometraggio previsto, per sinistro**.
  Attenzione! Non sono considerati guasto e/o incidente la foratura dello pneumatico e l'errato rifornimento.

- **DEPANNAGE**

  Se durante il viaggio, il veicolo con cui stai viaggiando non può ripartire:
  - a causa dell'esaurimento della batteria o mancato avviamento in genere
  - se hai perso le chiavi o sono rotte
  - per una foratura degli pneumatici,

  devi telefonare alla Struttura Organizzativa.
  La Struttura Organizzativa ti invia un mezzo di soccorso stradale. Il mezzo di soccorso ripara sul posto, se possibile, il veicolo.

Europ Assistance **paga al posto tuo le spese** relative al soccorso purché il fornitore si trovi **entro 20 Km dal luogo in cui il veicolo è fermo. I**n caso contrario interviene la prestazione “Soccorso Stradale”.

ASSISTENZA AI FAMILIARI RIMASTI A CASA IN ITALIA

- **CONSULENZA MEDICA**

  Quando un tuo Familiare, rimasto a casa, si è ammalato o infortunato, ed ha bisogno di valutare il suo stato di salute, può telefonare ai medici della Struttura Organizzativa e chiedere un consulto telefonico.

  Il Familiare deve comunicare alla Struttura Organizzativa il motivo della sua richiesta ed il suo recapito telefonico.

  Questo parere non è una diagnosi.

- **INVIO DI UN MEDICO O DI UNA AUTOAMBULANZA IN ITALIA**

  Puoi richiedere questa prestazione solo dopo che è stata chiesta una CONSULENZA MEDICA per il tuo familiare.

  Se sei in Italia ed un tuo Familiare ha bisogno di una vista medica o di un’autoambulanza, la Struttura Organizzativa manda un medico scelto e convenzionato al suo domicilio.

  Quando nessun medico può intervenire personalmente, la Struttura Organizzativa ti trasporta in autoambulanza verso il centro medico più vicino e specializzato.

  Questa non è una prestazione in emergenza, in questo caso chiama il 118.

  L’orario per l’erogazione della prestazione è il seguente:

  - *da lunedì a venerdì, dalle ore 20 alle ore 8,*
  - *il sabato, la domenica e nei giorni festivi, 24 ore su 24.*

B) GARANZIA SPESE MEDICHE

Se mentre sei in viaggio, hai una malattia improvvisa e/o subisci un infortunio, Europ Assistance paga al posto tuo le Spese mediche farmaceutiche/ospedaliere urgenti e non rimandabili, sostenute nel luogo del sinistro, nel periodo di durata della Polizza.

Europ Assistance paga le spese al posto tuo se per la Struttura Organizzativa ci sono le condizioni tecnico-pratiche per procedere. Se questo non è possibile Europ Assistance rimborsa tali spese alle stesse condizioni, senza applicare la franchigia.

Inoltre, Europ Assistance paga al posto tuo (se ci sono le condizioni tecnico-pratiche per procedere) o ti rimborsa le Spese mediche/farmaceutiche/ospedaliere urgenti e non rimandabili, sostenute nel luogo del sinistro durante il periodo dei 15 giorni, successivi alla fine del Viaggio prenotato, che devi trascorrere nel paese in cui stai viaggiando poiché un tuo Familiare o il tuo Compagno di Viaggio è a stato colpito direttamente da Covid-19.

Europ Assistance prende a carico o rimborsa le spese mediche, **per Assicurato e per sinistro fino al massimale di:**

- **Euro 1.000,00 per sinistri avvenuti in ITALIA**
- **Euro 30.000,00 per sinistri avvenuti in EUROPA**
- **Euro 50.000,00 per sinistri avvenuti a MONDO**

Per gli Assicurati italiani, verrà riconosciuto il massimale relativo al paese di destinazione; per gli Assicurati con residenza estera, verrà riconosciuto il massimale relativo al paese di residenza.

Se sei stato ricoverato

- fino alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura,
  oppure
- fino a quando i medici di Europ Assistance ritengono che tu possa tornare in Italia**.**

Se non sei stato ricoverato,

- **solo le spese che hai fatto nel periodo di durata della polizza e che la Struttura Organizzativa ti ha autorizzato.**

Entro il massimale sopra indicato, Europ Assistance ti paga:

- le rette di degenza in un Istituto di cura prescritto dal medico **fino all'importo di Euro 250,00 al giorno per Assicurato.**
- le spese per cure dentarie urgenti e non rimandabili necessarie in seguito di infortunio che si è verificato in viaggio **con il limite di Euro 250,00 per assicurato;**
- solo in **caso di infortunio**, le spese per riparazioni di protesi **fino al limite di Euro 250,00 per assicurato**
- le spese di ricerca e salvataggio, **fino ad Euro 500,00 per sinistro in Italia Repubblica di San Marino, Città Stato del Vaticano e di Euro 2.500,00 per sinistro all'Estero**.
- solo **caso di infortunio** le spese per le cure che ricevi quando rientri alla tua residenza, **nei 45 giorni dopo l'infortunio e fino al massimale di Euro 500,00.**

Attenzione! per questa garanzia è prevista una franchigia. Consulta l'art. "Limitazioni delle Garanzie" della Sezione II.

C) GARANZIA BAGAGLIO

1.BAGAGLIO ED EFFETTI PERSONALI

Europ Assistance indennizza i danni materiali e diretti al tuo bagaglio, compresi gli abiti che indossavi quando sei partito, causati da:

- furto, furto con scasso, scippo, rapina, incendio;

e, in solo caso di consegna ad un vettore, anche smarrimento e danneggiamento del solo bagaglio consegnato.

Europ Assistance ti indennizza. Il valore degli oggetti che costituiscono il tuo bagaglio **con il limite di Euro 150,00 per oggetto, compresi borse, valigie e zaini. Europ Assistance considera borse valigie e zaini come un unico oggetto.**

Entro il massimale di Euro 1000,00 Europ Assistance ti paga per sinistro e per periodo di durata del viaggio.

Per viaggi effettuati in aereo, treno, bus o nave, la garanzia opera:

- **per gli Assicurati che risiedono in Unione Europea o in Svizzera** dalla stazione di partenza (aeroportuale, ferroviaria, ecc. del viaggio organizzato) fino alla conclusione del viaggio come organizzato dal Contraente;
- **per gli Assicurati che risiedono nei Paesi non aderenti all'Unione Europea** dalla data di arrivo in uno dei Paesi aderenti all'Unione Europea o in Svizzera fino alla data di partenza da uno degli stessi Paesi a conclusione del viaggio.

Europ Assistance ti paga per sinistro e per periodo di durata della Polizza:

- **fino al 50% del massimale sopra indicato**, per:
  - apparecchiature fotocineottiche e materiale fotosensibile, radio, televisori, registratori, ogni altra apparecchiatura elettronica, strumenti musicali, armi da difesa personale e/o da caccia, attrezzatura subacquea, occhiali da vista o da sole.

    I corredi fotocineottici (macchina fotografica, telecamera, binocolo, lampeggiatore, obiettivi, batterie, borse, ecc.) **sono considerati un unico oggetto.**
- **fino al 30% del massimale sopra indicato** per
  - cosmetici, medicinali, articoli sanitari;
  - gioielli, pietre preziose, perle, orologi, oggetti d'oro/argento/platino, pellicce e altri oggetti preziosi, solo se li indossi o se li consegni in deposito in albergo**.**

In aggiunta al massimale, Europ Assistance ti rimborsa fino a **Euro 50,00** le spese per rifare la Carta d'Identità, passaporto e patente in caso di furto, rapina, scippo.

Attenzione!

Questa garanzia prevede uno Scoperto. Consulta l'art. "Limitazioni delle Garanzie" della Sezione II.

2.RITARDATA CONSEGNA DEL BAGAGLIO

Puoi richiedere la garanzia Ritardata consegna del Bagaglio se il vettore ti consegna il bagaglio con più di 12 ore di ritardo nel caso di voli di linea confermati e voli charter.
Europ Assistance ti rimborsa le spese impreviste che devi fare per comprare articoli per l'igiene personale e/o abbigliamento che sono necessari. Questo **fino ad un importo massimo di Euro 150,00** e solo per ritardi di consegna **all'aeroporto di destinazione del viaggio di andata.**

I massimali sono per Assicurato, per sinistro e per periodo di durata della polizza.

D) GARANZIA SPESE DI ANNULLAMENTO VIAGGIO O LOCAZIONE

Puoi richiedere la garanzia annullamento viaggio quando devi annullare o modificare il viaggio prenotato per cause o eventi che puoi oggettivamente documentare, che **non potevi prevedere** e che **non conoscevi quando hai prenotato il viaggio** e **che ti impediscano di partecipare allo stesso**.

Questi eventi devono colpire:

- direttamente te e/o i tuoi familiari;
- direttamente il tuo Socio/Contitolare dell'azienda/studio associato;

Nel caso di una causa o evento che colpisca il familiare o i Socio/Contitolare dell'azienda dovrai dimostrare che la tua **presenza è indispensabile**.

Inoltre, puoi richiedere la garanzia spese di annullamento viaggio o locazione quando devi annullare il viaggio prenotato, in **seguito a positività da Covid-19 accertata da referti con esiti positivi cha abbia colpito:**

- direttamente te e/o i tuoi familiari conviventi;

- direttamente un tuo compagno di viaggio.

Europ Assistance indennizza la penale, applicata contrattualmente dall' Operatore Turistico:

- a te

e, purché assicurati ed iscritti sulla medesima pratica:

- ai tuoi familiari;
- ad uno dei tuoi compagni di viaggio.

Se ci sono più assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente, e nessuno appartiene al tuo nucleo familiare, dovrai indicare una sola persona come "compagno di viaggio".

Europ Assistance rimborsa per intero la penale addebitata **fino al massimale previsto nel contratto con l'Organizzazione di viaggio o riportata dal Tour Operator nei propri cataloghi. Il rimborso non può essere mai superiore ad Euro 7.000,00 per Assicurato.**
Se più assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente annullano il viaggio, Europ Assistance rimborsa la penale fino ad un importo dato dalla somma dei massimali assicurati per ogni persona, **con il massimo complessivo di Euro 15.000,00 per sinistro.**
Nel caso di sola locazione, Europ Assistance ti paga la penale solo se si verifica un annullamento totale della pratica che coinvolga tutti gli occupanti dell'alloggio che sono iscritti insieme al viaggio.
Il massimale per singola pratica è pari ad Euro 15.000,00. Non verrà rimborsato il pro-quota.

Europ Assistance non rimborsa:

- **i costi di gestione pratica,**
- **le fee di agenzia,**
- **le quote d'iscrizione al viaggio**
- **i premi assicurativi**

Attenzione!

Questa garanzia prevede uno Scoperto. Consulta l'art. "Limitazioni delle Garanzie" della Sezione II.

Lo Scoperto non è applicato:

- **nel caso di modifica e/o forzata rinuncia al viaggio dovuta a un ricovero ospedaliero (esclusi Day Hospital e Pronto Soccorso)**
- **nel caso di decesso.**

Dove valgono le garanzie?

Art. 8. - ESTENSIONE TERRITORIALE

Indica i Paesi dove avviene il sinistro per i quali puoi richiedere le garanzie **ad eccezione di quanto riportato all'Art. "EFFETTO DELLE SANZIONI INTERNAZIONALI SULLA COPERTURA ASSICURATIVA".**

Si dividono in tre gruppi:

A) **Italia**, Città Stato del Vaticano e Repubblica di San Marino;

B) tutti i **Paesi europei ed i Paesi del Bacino Mediterraneo**: Albania, Algeria, Andorra, Austria, Belgio, Bosnia Erzegovina, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Egitto, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Gibilterra, Grecia, Irlanda, Islanda, Israele, Liechtenstein, Lettonia, Libano, Libia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Malta, Marocco, Moldavia, Principato di Monaco, Montenegro Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Svizzera, Tunisia, Turchia, Ucraina e Ungheria.

C) tutti i **Paesi del mondo**.

Le PRESTAZIONI DI ASSISTENZA AL VEICOLO vengono fornite in:

Italia, Repubblica di San Marino e Città del Vaticano, Albania, Andorra, Austria, Belgio, Bosnia Erzegovina, Bulgaria, Croazia, Danimarca continentale, Egitto, Estonia, Finlandia,

Francia, Germania, Gibilterra, Grecia, Irlanda e Irlanda del Nord, Islanda, Israele, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Madera, Malta, Marocco, Moldavia, Monaco, Montenegro, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo continentale, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna continentale e isole del mediterraneo, Svezia, Svizzera, Tunisia, Turchia, Ucraina, Ungheria.

Quando cominciano le coperture e quando finiscono?

Art. 9. - DECORRENZA E DURATA

Le garanzie decorrono dalla data di inizio del viaggio/soggiorno e avranno vigore sino alla fine dello stesso, ovvero dal momento in cui inizi ad utilizzare il primo servizio turistico contrattualmente convenuto e termina al completo espletamento dell'ultimo servizio previsto dal contratto stesso.

La durata massima della copertura nel periodo di validità dell'Assicurazione è di 30 giorni consecutivi.

La Garanzia "Annullamento viaggio e locazione" decorre dalla data di prenotazione del Viaggio e dura fino alla data di inizio del Vaggio. Per inizio del Viaggio si intende: il momento del check-in in aeroporto o in caso di check-in anticipato il passaggio dei controlli per l'imbarco, o per locazioni il giorno di inizio del soggiorno.

Le prestazioni di Assistenza al Veicolo decorreranno dalle 48 ore antecedenti il momento del Check-in e scadranno all'atto del Check-in stesso, presso la struttura prenotata o la stazione di partenza. Successivamente decorrerà dalla data del Check-out, fino al rientro alla propria residenza e comunque entro le 48 ore.

SEZIONE II – ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DELLE GARANZIE

Che cosa non è assicurato?

Art. 10. - ESCLUSIONI

- **ESCLUSIONI DI CARATTERE GENERALE VALIDE PER TUTTE LE GARANZIE**

Per tutte le garanzie sono esclusi i sinistri provocati da:

a. **dolo o colpa grave salvo quanto indicato nelle singole garanzie;**
b. **da alluvioni, inondazioni, eruzioni vulcaniche, terremoti, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;**
c. **guerra, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo.**
d. **epidemie o pandemie in base a quanto dichiarato dall' Organizzazione Mondiale della Sanità ad eccezione di Covid-19;**
e. **conseguenze indirette dell'epidemia/pandemia da Covid 19.**
f. **tutto quanto non indicato all'art. "Oggetto dell'Assicurazione" per le singole prestazioni/garanzie.**

Sono inoltre esclusi i seguenti casi:

- **il mancato rispetto delle ordinanze/norme imposte dagli organi di controllo/dei paesi ospitanti o dei paesi di origine;**
- **le conseguenze dovute o riconducibili a quarantene o misure restrittive della libertà di movimento decise dalle autorità competenti che isolino il Comune/zone territoriali più estese in cui ti trovi durante il Viaggio.**

Salvo quanto indicato nelle singole Garanzie, non sono assicurate le spese dovute o riconducibili/conseguenti a quarantena o ad altre misure restrittive della libertà di

movimento, decise dalle competenti Autorità Internazionali e/o locali, intendendosi per Autorità locali qualsiasi autorità competente del Paese di origine o di qualsiasi Paese dove hai pianificato il tuo Viaggio o attraverso il quale stai transitando per raggiungere la tua destinazione.

È inoltre escluso:

- **qualsiasi viaggio intrapreso per la partecipazione a gare/competizioni che comportino attività estreme;**
- **i viaggi di lavoro;**
- **qualsiasi viaggio che fai allo scopo di effettuare: visite, controlli, ricoveri, interventi chirurgici.**

PAESI ESCLUSI

Non sono assicurati i viaggi nei seguenti paesi: Antartica, Afghanistan, Cocos, Georgia del Sud, Heard e Mc Donald, Isola Bouvet, Isola Christmas, Isola Pitcairn, Isole Chagos, Isole Falkland, Isole Marshall, Isole Minori, Isole Salomone, Isole Wallis e Futuna, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Sahara Occidentale, Samoa, Sant'Elena, Somalia, Terre Australi Francesi, Timor Occidentale, Timor Orientale, Tokelau, Tonga, Tuvalu, Vanuatu.

- **ESCLUSIONI RELATIVE ALLE SINGOLE GARANZIE**

A) GARANZIA ASSISTENZA

Sono inoltre esclusi i sinistri dipendenti o provocati da:

a. **gare automobilistiche, motociclistiche o motonautiche e relative prove e allenamenti;**
b. **malattie mentali e disturbi psichici in genere, ivi compresi sindromi organiche cerebrali, disturbi schizofrenici, disturbi paranoici, forme maniaco-depressive e**

relative conseguenze/complicanze;

c. malattie dipendenti dalla gravidanza oltre la 26ma settimana di gestazione e dal puerperio;
d. malattie croniche:
e. malattie preesistenti;
f. infortuni che si verificano prima dell'inizio del viaggio;
g. espianto e/o trapianto di organi;
h. abuso di alcolici o psicofarmaci;
i. malattie/infortuni derivanti dal virus dell'HIV;
j. uso di stupefacenti e di allucinogeni;
k. non abilitazione alla guida del veicolo a norma delle disposizioni di legge in vigore;
l. tentato suicidio o suicidio;
m. sports aerei in genere, guida ed uso di deltaplani ed altri tipi di veicoli aerei ultraleggeri, paracadutismo, parapendii ed assimilabili, guidoslitta, bob, sci acrobatico, salti dal trampolino con sci o idroscì, alpinismo con scalata di rocce o accesso ai ghiacciai, arrampicata libera (free climbing), Kite-surfing, immersioni con autorespiratore, sports che prevedono l'uso di veicoli e di natanti a motore, pugilato, lotta nelle sue varie forme, arti marziali in genere, atletica pesante, rugby, football americano, speleologia, atti di temerarietà, infortuni subiti in conseguenza di attività sportive svolte a titolo professionale, comunque non dilettantistiche (comprese gare, prove ed allenamenti).

Sono inoltre esclusi i viaggi effettuati contro parere medico o con lo scopo di andare a curare una patologia che si era manifestata prima della partenza.

Sono esclusi i sinistri avvenuti nei Paesi in cui non esistono Filiali o Corrispondenti Europ Assistance.

INOLTRE, PER LE SINGOLE PRESTAZIONI VALGONO LE SEGUENTI ESCLUSIONI:

- **RIENTRO SANITARIO**

Sono escluse:

- **la malattia o l'infortunio che ti permette, secondo la valutazione dei medici della Struttura Organizzativa, di continuare a viaggiare,**
- **la malattia o l'infortunio che possono essere curati sul posto,**
- **le malattie infettive, quando il trasporto non rispetta le norme sanitarie nazionali o internazionali,**
- **le dimissioni dal centro medico o ospedaliero contro il parere dei medici, per tua scelta o per scelta dei tuoi familiari.**

Nel caso di decesso sono escluse

- **le spese per il funerale, la ricerca di persone, il recupero della salma e altre spese che non sono relative al trasporto.**
- **Il trasporto della salma nei luoghi che non sono praticabili con i normali mezzi di trasporto.**

Il trasporto, sempre nel rispetto delle norme di Legge in vigore, potrà essere fatto con veicoli adatti al trasporto funebre (ad es. carri funebri),

Il rientro alla residenza è escluso se non sei residente in Europa ed il tuo viaggio ha come destinazione un paese extra Europeo.

- **SOCCORSO STRADALE**

Sono escluse:

- **le spese per i pezzi di ricambio e tutte le spese di riparazione;**
- **le spese per l'intervento di mezzi eccezionali, quando i mezzi eccezionali sono necessari per il recupero del veicolo;**

- **le spese per il traino, quando il veicolo ha subito l'incidente o il guasto mentre stava circolando di fuori della rete stradale pubblica o in aree ad essa equiparabili (quali ad esempio: percorsi fuoristrada).**

Non sono considerati guasto e/o incidente la foratura dello pneumatico e l'errato rifornimento.

- **DEPANNAGE**

Sono escluse:

- **Le spese per i pezzi di ricambio e tutte le spese di riparazione;**
- **le spese per l'intervento di mezzi eccezionali, quando i mezzi eccezionali sono necessari per il recupero del veicolo;**
- **le spese per il traino, quando il veicolo ha subito l'incidente o il guasto mentre stava circolando di fuori della rete stradale pubblica o in aree ad essa equiparabili (quali ad esempio: percorsi fuoristrada).**

B) GARANZIA SPESE MEDICHE

Sono inoltre esclusi i sinistri dovuti a:

a. **malattie mentali e disturbi psichici in genere, ivi compresi sindromi organiche cerebrali, disturbi schizofrenici, disturbi paranoici, forme maniaco-depressive e relative conseguenze/complicanze;**
b. **malattie dipendenti dalla gravidanza oltre la 26ma settimana di gestazione e dal puerperio;**
c. **infortuni che derivano dallo svolgimento delle seguenti attività: alpinismo con scalata di rocce o accesso a ghiacciai, salti dal trampolino con sci o idroscì, guida ed uso di guidoslitte, sports aerei in genere, guida ed uso di deltaplani ed altri tipi di veicoli aerei ultraleggeri, parapendii ed assimilabili, kite surfing, atti di temerarietà nonché tutti gli infortuni sofferti in conseguenza di attività sportive**

svolte a titolo professionale comunque non dilettantistiche (comprese gare, prove ed allenamenti);

d. **malattie croniche:**
e. **malattie preesistenti;**
f. **infortuni che si verificano prima dell'inizio del viaggio;**
g. **espianto e/o trapianto di organi;**
h. **gare automobilistiche, motociclistiche o motonautiche e relative prove e allenamenti;**
i. **colpa grave;**
j. **abuso di alcoolici o psicofarmaci;**
k. **malattie/infortuni derivanti dal virus dell'HIV;**
l. **uso di stupefacenti e di allucinogeni;**

Inoltre, Europ Assistance non ti paga:

- **tutte le spese sostenute qualora tu non abbia denunciato ad Europ Assistance, direttamente o tramite terzi; l'avvenuto ricovero o prestazione di Pronto Soccorso;**
- **le spese per cura o eliminazione di difetti fisici o malformazioni congenite, per applicazioni di carattere estetico, per cure infermieristiche, fisioterapiche, termali e dimagranti;**
- **le spese per cure dentarie a seguito di malattia improvvisa;**
- **le spese per acquisto e riparazione di occhiali, lenti a contatto;**
- **le spese per apparecchi ortopedici e/o protesici a seguito di malattia improvvisa;**
- **le visite di controllo in Italia per situazioni conseguenti a malattie iniziate in viaggio;**
- **le spese di trasporto e/o trasferimento verso l'Istituto di cura e/o il luogo del tuo alloggio;**

- **le spese mediche legate a controlli sanitari per Covid-19 imposti dal paese di destinazione/partenza all'arrivo o prima del rientro nel paese di residenza.**

Sono inoltre esclusi i viaggi effettuati contro parere medico o con lo scopo di andare a curare una patologia che si era manifestata prima della partenza.

C) GARANZIA BAGAGLIO

Per la garanzia "Bagaglio ed effetti personali" inoltre non è assicurato:

a. **il caso di furto del bagaglio caricato su motociclo di qualsiasi cilindrata durante il viaggio;**
b. **il danno provocato ad attrezzature sportive durante il loro utilizzo;**
c. **il furto delle attrezzature sportive lasciate incustodite/non riposte in luoghi chiusi a chiave;**
d. **il furto con destrezza;**
e. **il furto dall'abitazione;**
f. **il caso di furto di bagaglio a bordo del veicolo.**

Inoltre, non sono assicurati:

g. **i telefoni cellulari, i lettori MP3, i personal computer, i tablets.**
h. **denaro, assegni, francobolli, biglietti e documenti di viaggio, souvenir, monete, oggetti d'arte, collezioni, campionari, cataloghi, merci, documenti diversi da Carta d'identità, Passaporto e Patente di guida;**
i. **casco, attrezzature professionali;**
j. **i beni diversi da capi di abbigliamento, che siano stati consegnati, anche insieme agli abiti, ad impresa di trasporto, incluso il vettore aereo;**
k. **gli accessori fissi e di servizio del veicolo stesso (compresa autoradio o riproduttore estraibili).**

Sono inoltre escluse dalla garanzia "RITARDATA CONSEGNA DEL BAGAGLIO":

l. il caso di ritardata consegna del bagaglio avvenuta nell'aeroporto della città di partenza all'inizio del viaggio;

m. tutte le spese che sostieni dopo il ricevimento del bagaglio.

D) GARANZIA SPESE DI ANNULLAMENTO VIAGGIO O LOCAZIONE

Non sei assicurato se i casi di annullamento dipendono o sono provocati da:

a. furto, rapina, smarrimento dei documenti di riconoscimento e/o di viaggio;

b. malattie mentali e disturbi psichici in genere, comprese le sindromi organiche cerebrali, i disturbi schizofrenici, i disturbi paranoici, le forme maniaco-depressive e le relative conseguenze/complicanze;

c. stato di gravidanza o le situazioni patologiche ad essa conseguenti nei casi in cui il concepimento è avvenuto prima della data di iscrizione del viaggio;

d. infortunio che si verifica prima della conferma del viaggio;

e. malattie croniche;

f. conseguenze e/o complicanze di infortuni avvenuti prima della conferma del viaggio;

g. il fallimento del vettore aereo o del Tour Operator/Agenzia Viaggi/Struttura ricettiva extra alberghiera;

h. caparre e/o acconti non giustificati da documenti fiscali di penale;

i. mancato invio della comunicazione (di cui all'art. "OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO") da parte tua entro la data di inizio del viaggio/soggiorno, fatta eccezione per i casi di rinuncia causati da morte o ricovero ospedaliero di almeno 24 ore consecutive (Day Hospital e Pronto Soccorso esclusi) di un familiare.

Ci sono limiti di copertura?

Art. 11. - EFFETTO DELLE SANZIONI INTERNAZIONALI SULLA COPERTURA ASSICURATIVA

Europ Assistance Italia S.p.A. non è tenuta a:

- **fornire la copertura assicurativa,**
- **pagare i sinistri**

se questo la espone a qualsiasi sanzione, divieto o restrizione che provengono da "SANZIONI INTERNAZIONALI".

Le "SANZIONI INTERNAZIONALI" sono misure restrittive, ossia limitazioni o divieti imposti delle disposizioni nazionali e/o internazionali. Sono applicabili a individui, gruppi o entità.
A titolo esemplificativo e non esaustivo le sanzioni internazionali possono essere adottate da ONU, Unione Europea, Stati Uniti d'America, Regno Unito, singole Nazioni.

Questo articolo prevarrà su qualsiasi altro articolo eventualmente contenuto in queste Condizioni di Assicurazione.
Verifica in ogni caso l'elenco aggiornato dei paesi sanzionati al link:
https://www.europassistance.it/contenuti-utili/international-regulatory-information-links

Se sei una "*United States Person*" e sei a Cuba o in Venezuela, per beneficiare della copertura assicurativa devi dimostrare ad *Europ Assistance Italia S.p.A.* di essere a Cuba o in Venezuela rispettando le leggi USA.
Senza l'autorizzazione al tuo soggiorno a Cuba o in Venezuela, Europ Assistance Italia S.p.A. non può fornire la copertura assicurativa.

Art. 12. - LIMITAZIONI DELLE GARANZIE

- **LIMITAZIONI DI VIAGGIO**

  Non sei coperto se viaggi in un Paese, una regione o area geografica per la quale l'autorità governativa competente nel tuo Paese di residenza o nel Paese di destinazione o ospitante ha sconsigliato di recarsi o comunque di risiedere, anche temporaneamente.

- **SOGGIORNO CONTINUATO ALL'ESTERO**

  Puoi soggiornare all'estero al massimo per 30 giorni consecutivi nel corso di validità della presente Polizza. **Non sarai assicurato per i sinistri che ti accadono dopo i 30 giorni.**

A) GARANZIA ASSISTENZA

- **LIMITI DI INTERVENTO**

  Europ Assistance non ti fornisce le Prestazioni in quei Paesi che si trovano in stato di belligeranza dichiarata o di fatto, compresi quelli della cui condizione di belligeranza è stata resa pubblica notizia. Si considerano tali i Paesi che sono indicati nel sito https://www.europassistance.it/paesi-in-stato-di-belligeranza con un grado di pericolosità uguale o superiore a 4.0. Europ Assistance non può inoltre fornirti le Prestazioni di assistenza nei Paesi in cui le autorità locali o internazionali non le consentono di intervenire sul luogo anche se non c'è un rischio di guerra.

- **LIMITI DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

  Le prestazioni di assistenza sono fornite fino a una volta per assicurato, per ciascun tipo entro il periodo di durata del viaggio.

- **LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'**

  Europ Assistance non è responsabile dei danni:

  - **causati dall'intervento delle Autorità del Paese nel quale è prestata l'assistenza,**
  - **conseguenti ad ogni altra circostanza fortuita e non prevedibile.**

  Si precisa inoltre che l'operatività delle prestazioni è comunque soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie.

B) GARANZIA RIMBORSO SPESE MEDICHE

- **FRANCHIGIA**

  Europ Assistance applica una franchigia **solo quando non sei stato ricoverato e nei casi di rimborso**. La franchigia assoluta è di **Euro 50,00**.

C) GARANZIA BAGAGLIO

- **SCOPERTO**

  Europ Assistance applica uno scoperto del 50% se:

  - **se ti rubano l'intero veicolo in cui hai messo il tuo bagaglio,**
  - **se ti rubano le cose che hai messo nella tenda. Devi però essere in un campeggio regolarmente attrezzato e autorizzato.**

D) GARANZIA SPESE DI ANNULLAMENTO VIAGGIO O LOCAZIONE

- **SCOPERTI**

  La garanzia prevede uno scoperto del 15% dell'ammontare della penale, nel caso di rinuncia e/o modifica del viaggio per cause diverse da ricovero o decesso. Se la penale è superiore al massimale garantito, lo scoperto viene calcolato su quest'ultimo.

Esempio di franchigia:

se la franchigia pattuita è pari a somma fissa di Euro 50,00:

le spese inferiori a Euro 50,00 non verranno indennizzate/risarcite

le spese superiori a Euro 50,00 verranno risarcite con la detrazione di Euro 50,00 (nei limiti dei massimali previsti).

Visita specialistica	Euro 150,00
Franchigia	Euro 50,00
Rimborso	Euro 100,00

Esempio di scoperto:

ammontare del danno stimato	Euro 100,00
scoperto 20%	Euro 20,00
danno indennizzabile/rimborsabile nei limiti del massimale	Euro 80,00 (Euro 100,00 – Euro 20,00)

SEZIONE III – OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DI EUROP ASSISTANCE

Che obblighi hai e che obblighi ha l'impresa?

Art. 13. - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

PER TUTTE LE GARANZIE DIVERSE DALL'ASSISTENZA

Dovrai denunciare il sinistro nei seguenti modi:

- *accedendo al portale https://sinistrionline.europassistance.it o al sito www.europassistance.it alla sezione SINISTRI. Devi seguire le istruzioni.*

oppure

- *scrivendo una raccomandata A/R ad* ***Europ Assistance - Ufficio Liquidazione Sinistri (indicando la garanzia per la quale denunci il sinistro) - Via del Mulino n. 4 – 20057 Assago (MI).***

Devi fornire i seguenti dati/documenti:

- *il tuo nome, cognome e indirizzo*
- *il tuo numero di telefono;*
- *Il numero di tessera Europ Assistance + n° di pratica;*
- *le circostanze dell'accaduto;*
- *la data di avvenimento del sinistro;*
- *luogo in cui tu o le persone che hanno dato origine al sinistro siete reperibili.*

I tempi per la denuncia del sinistro sono indicati nelle singole garanzie.

OLTRE A QUESTO, PER CIASCUNA GARANZIA DEVI DARCI ALTRE INFORMAZIONI/DOCUMENTI, COME DI SEGUITO INDICATO:

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 25080

A) GARANZIA ASSISTENZA

*Telefona immediatamente e **sempre** alla Struttura Organizzativa di Europ Assistance al numero:*

+39* 02.58.28.65.32 *dall'Italia o dall'estero.

La Struttura Organizzativa è attiva 365 giorni all'anno, 24h su 24h.

Non fare niente senza contattare prima la Struttura Organizzativa.

In caso di urgenza, chiama il Servizio di emergenza.

Se non contatti Europ Assistance questa non ti garantisce le prestazioni. Si applica l'art. 1915 del Codice Civile.

B) GARANZIA SPESE MEDICHE

In caso di Sinistro, devi telefonare subito la Struttura Organizzativa al numero:

+39* 02.58.28.65.32 *dall'Italia o dall'estero.

*Devi fare una denuncia **non oltre sessanta giorni da quando hai avuto il sinistro**.*

Devi inviare i seguenti dati/documenti:

- *il certificato di Pronto Soccorso scritto sul luogo del sinistro in cui viene indicata la patologia sofferta o la diagnosi medica che certifichi il tipo di infortunio subito e come è successo;*
- *la copia conforme all'originale della cartella clinica, se sei stato ricoverato;*
- *originali di fatture, scontrini o ricevute fiscali per le spese sostenute, complete dei dati fiscali (P.IVA o Codice Fiscale) degli emittenti e degli intestatari delle ricevute stesse;*
- *prescrizione medica per l'acquisto di medicinali con le ricevute originali dei medicinali acquistati;*
- *referto degli esami di positività Covid-19 (tampone e/o test sierologico).*

C) GARANZIA BAGAGLIO

COSA DEVI FARE IN CASO DI PROBLEMI COL BAGAGLIO?

Devi ricordati di

- in caso di furto/smarrimento fare immediatamente una denuncia alle autorità competenti del luogo dove si è verificato il sinistro e conservane una copia autentica per Europ Assistance;
- inviare un reclamo scritto all'albergatore o vettore o altro responsabile del danno;
- in caso di responsabilità del vettore, sporgere denuncia secondo le procedure indicate dal vettore stesso al momento del sinistro;
- entro 60 giorni dal verificarsi del sinistro, inviare denuncia del sinistro ad Europ Assistance accedendo al portale https://sinistrionline.europassistance.it o con le modalità sottoelencate

È importante conservare tutti i documenti da presentare ad Europ Assistance insieme alla denuncia del sinistro e leggere attentamente le modalità sottoelencate.

Devi fare la denuncia del sinistro ***entro sessanta giorni da quando lo hai subito.***
inviare i seguenti dati/documenti:
Per la garanzia "Bagaglio" devi inviare i seguenti dati/documenti:

- *copia dei biglietti di viaggio o gli estremi del soggiorno;*
- *copia autentica della denuncia con il visto dell'Autorità di Polizia del luogo ove si è verificato il fatto;*
- *le circostanze dell'accaduto;*
- *l'elenco degli oggetti smarriti o rubati, il loro valore e la data di acquisto;*

- *i nominativi degli Assicurati che hanno subito il danno;*
- *copia della lettera di reclamo presentata all'albergatore o vettore eventualmente responsabile;*
- *giustificativi delle spese di rifacimento dei documenti, se sostenute;*
- *copie di fatture, scontrini o ricevute fiscali, complete dei dati fiscali (P. IVA o Codice Fiscale) degli emittenti e degli intestatari delle ricevute stesse, comprovanti il valore dei beni danneggiati o sottratti e la loro data di acquisto;*
- *fattura di riparazione ovvero dichiarazione di irreparabilità dei beni danneggiati o sottratti redatta su carta intestata da un concessionario o da uno specialista del settore.*

Solo nel caso della mancata consegna e/o danneggiamento dell'intero bagaglio, o di parte di esso, consegnato al vettore devi allegare alla richiesta di rimborso:

- *copia della denuncia effettuata immediatamente presso l'Ufficio specificatamente adibito ai reclami per i bagagli smarriti;*
- *copia della lettera di reclamo inviata al vettore con la richiesta di risarcimento e la lettera di risposta del vettore stesso.*

Per la garanzia "Ritardata consegna del Bagaglio" devi inviare i seguenti dati/documenti:

- *una dichiarazione della Società di gestione aeroportuale o del vettore che attesti l'avvenuta ritardata consegna del bagaglio oltre le 12 ore e l'ora dell'avvenuta consegna;*
- *copie di fatture, scontrini o ricevute fiscali, complete dei dati fiscali (P. IVA o Codice Fiscale) degli emittenti e degli intestatari delle ricevute stesse, comprovanti il valore dei beni acquistati;*
- *copia della lettera di reclamo inviata al vettore con la richiesta di risarcimento e la lettera di risposta del vettore stesso.*

D) GARANZIA SPESE DI ANNULLAMENTO VIAGGIO O LOCAZIONE

In caso di Sinistro devi comunicare all'organizzazione viaggi o agenzia o al vettore la rinuncia formale al Viaggio e devi ***effettuare una denuncia entro e non oltre i 5 giorni da quando si è verificata la causa della rinuncia e comunque entro la data di inizio Viaggio se il termine di 5 giorni cade dopo la data di inizio del Viaggio****.*

Se la rinuncia e/o modifica al viaggio è dovuta a malattia e/o infortunio la denuncia deve inoltre riportare:

- *il tipo di patologia;*
- *l'inizio e il termine della patologia.*

Entro 15 giorni dalla denuncia di cui sopra, devi inviare ad Europ Assistance Italia S.p.A. i seguenti documenti:

- *copia della tessera Europ Assistance;*
- *documentazione oggettivamente provante la causa della rinuncia/modifica, in originale;*
- *documentazione attestante il legame tra te e l'eventuale altro soggetto che ha determinato la rinuncia;*
- *in caso di malattia o infortunio, certificato medico attestante la data dell'infortunio o dell'insorgenza della malattia, la diagnosi specifica e i giorni di prognosi;*
- *in caso di ricovero, copia conforme all'originale della cartella clinica;*
- *in caso di decesso, il certificato di morte;*
- *scheda di iscrizione al viaggio o documento analogo;*
- *ricevute (acconto, saldo, penale) di pagamento del viaggio o locazione;*
- *estratto conto di conferma emesso dall'Organizzazione;*
- *fattura relativa alla penale addebitata emessa dalla Contraente e dall'Organizzazione;*
- *copia del biglietto annullato;*
- *programma e regolamento del viaggio;*

- *documenti di viaggio (visti, ecc.);*
- *contratto di conferma viaggio.*

In caso di penale addebitata dal vettore aereo/compagnia di navigazione:

- *conferma dell'acquisto del biglietto o documento analogo o ricevuta di pagamento dello stesso;*
- *copia del biglietto aereo/navale annullato attestante gli importi addebitati al cliente.*

In caso di annullamento per Covid-19:

- *referto degli esami di positività Covid-19 (tampone e/o test sierologico);*
- *certificato dell'Ospedale in cui sei stato ricoverato per Covid-19.*

Per la gestione dei sinistri di tutte le garanzie:

Europ Assistance ti può chiedere altri documenti necessari per valutare il sinistro.
Sei obbligato a darglieli.
Se non rispetti i tuoi obblighi in caso di sinistro, Europ Assistance può decidere di non rimborsarti.
Questo è stabilito dal Codice Civile all'art. 1915.

Art. 1915 Codice Civile italiano: l'articolo spiega cosa succede all'Assicurato se non denuncia il sinistro al suo assicuratore nei tempi in cui lo ha richiesto.
L'assicuratore è tenuto a indennizzare l'Assicurato di una somma pari al danno che l'Assicurato ha subito.
Se l'Assicurato si comporta volutamente in modo da causare o aggravare il danno, l'assicuratore può non pagarlo.
Se l'Assicurato causa o aggrava involontariamente il danno, l'assicuratore può pagarlo di meno.

Art. 14. - CRITERI PER LA VALUTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL DANNO

- **PAGAMENTO DELL'INDENNIZZO**

Per tutte le Garanzie ad eccezione dell'Assistenza Europ Assistance, dopo aver ricevuto da te la documentazione necessaria, dopo aver verificato l'operatività della Garanzia e dopo aver fatto gli accertamenti del caso, stabilisce l'Indennizzo/Diaria/rimborso che ti è dovuto e te lo comunica.

Europ Assistance ti paga entro 20 giorni da questa comunicazione.

In caso di morte prima che Europ Assistance ti abbia liquidato l'indennizzo/Diaria/rimborso, i tuoi eredi avranno diritto alla liquidazione che ti sarebbe spettata solo dimostrando la sussistenza del diritto all'indennizzo/Diaria/rimborso mediante consegna ad Europ Assistance della documentazione richiesta all'art. "Obblighi dell'Assicurato in caso di Sinistro".

C) GARANZIA BAGAGLIO

- **CRITERI**

Nel caso di danni al tuo bagaglio consegnato ad un vettore/albergatore, Europ Assistance ti paga, fino alla concorrenza del massimale previsto in Polizza, **integrando la parte già rimborsata dal vettore/albergatore responsabile dell'evento**.

Attenzione!
Europ Assistance rimborsa solo la persona assicurata il cui nominativo è riportato sul PIR entro il massimale previsto per la sola persona assicurata.

In caso di **oggetti acquistati non oltre tre mesi prima del verificarsi del sinistro**, il rimborso verrà effettuato **in base al valore di acquisto**, se comprovato dalla relativa documentazione.

In caso di **oggetti acquistati oltre tre mesi prima del verificarsi del sinistro si terrà conto del degrado d'uso degli stessi**.

In caso di danneggiamento del tuo bagaglio verrà rimborsato il costo della riparazione su presentazione di fattura.

In nessun caso si terrà conto dei cosiddetti valori affettivi.

D) GARANZIA SPESE DI ANNULLAMENTO VIAGGIO O LOCAZIONE

- **CRITERI**

Il calcolo del rimborso della penale sarà equivalente alle percentuali esistenti alla data in cui si è verificato il sinistro (art. 1914 C.C.). Pertanto, nel caso in cui viene annullato il soggiorno dopo il sinistro, l'eventuale maggior penale rimane a carico della persona assicurata.

COME CONTATTARE EUROP ASSISTANCE

Per richiedere la Garanzia Assistenza e l'autorizzazione delle spese mediche devi chiamare il seguente numero: **02/ 58.28.65.32 dall'Italia o dall'estero.**

IMPORTANTE: non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Struttura Organizzativa

Se non puoi telefonare, puoi inviare:
- un fax al numero 02.58.47.72.01
oppure
- una comunicazione all'indirizzo mail: sanitario@europassistance.it

La Struttura Organizzativa di Europ Assistance risponde telefonicamente 24 ore su 24 a tua disposizione, per aiutarti o indicarti cosa fare per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.
Europ Assistance per poter fornire le Garanzie previste nelle Condizioni di Assicurazione deve trattare i tuoi dati personali e, come dice il Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, per trattare i tuoi dati relativi alla salute ha bisogno del tuo consenso. Telefonando o scrivendo o facendo telefonare o scrivere ad Europ Assistance fornisci liberamente il tuo consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati che hai ricevuto.

Per avere informazioni sulla Polizza puoi telefonare dall'Italia il Numero Verde 800-013529 dal lunedì al sabato esclusi i festivi, dalle ore 8.00 alle ore 20.00.

RECLAMI

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto, includendo una descrizione dettagliata degli eventi, il numero della polizza o del sinistro in questione e qualsiasi informazione che possa aiutare a identificare il contraente o l'assicurato (come codice fiscale, nome, cognome, contatti, ecc.) a: Europ Assistance Italia S.p.A. – Ufficio Reclami – Via del Mulino, 4 – 20057 Assago (MI); fax: 02.58.47.71.28 – pec: reclami@pec.europassistance.it (abilitata a ricevere messaggi solo da caselle di Posta Elettronica Certificata - PEC) - e-mail: ufficio.reclami@europassistance.it.

Se non sei soddisfatto dell'esito del reclamo o se non ricevi riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrai rivolgerti all'IVASS (Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni) - Servizio Tutela del Consumatore - via del Quirinale, 21 - 00187 Roma, fax: 06.42.13.32.06, pec: ivass@pec.ivass.it, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato da Europ Assistance. In questi casi e per i reclami che riguardano l'osservanza della normativa di settore da presentarsi direttamente all'IVASS, nel reclamo devi indicare:

- *nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico;*
- *individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;*
- *breve ed esaustiva descrizione del motivo di lamentela;*
- *copia del reclamo presentato ad Europ Assistance Italia e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;*
- *ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze.*

Il modulo per la presentazione del reclamo ad IVASS può essere scaricato dal sito www.ivass.it.

Prima di interessare l'Autorità giudiziaria, puoi rivolgerti a sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

- ***Mediazione:*** *interpellando un Organismo di Mediazione tra quelli presenti nell'elenco del Ministero della Giustizia, consultabile sul sito www.giustizia.it (Legge 9/8/2013 n. 98);*
- ***Negoziazione assistita:*** *tramite richiesta del proprio avvocato ad Europ Assistance Italia S.p.A.*

Controversie in materia assicurativa sulla determinazione e stima dei danni nell'ambito delle polizze contro il rischio di danno (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).

In caso di controversie relative alla determinazione e stima dei danni, è necessario ricorrere alla perizia contrattuale ove prevista dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Via del Mulino n. 4 – 20057 Assago (MI), a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it.

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro il rischio di danno nelle quali sia già stata espletata la perizia contrattuale oppure non attinenti alla determinazione e stima dei danni, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

Controversie in materia assicurativa su questioni mediche (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).

In caso di controversie relative a questioni mediche relative a polizze infortuni o malattie, è necessario ricorrere all'arbitrato ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia

contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Via del Mulino n. 4 – 20057 Assago (MI), a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it. L'arbitrato si svolgerà presso la sede dell'Istituto di medicina legale più vicino al tuo luogo di residenza.

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro gli infortuni o malattie nelle quali sia già stato espletato l'arbitrato oppure non attinenti a questioni mediche, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

Resta salva la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria.

Per la risoluzione delle liti transfrontaliere puoi presentare reclamo all'IVASS o attivare il sistema estero competente tramite la procedura FIN-NET (accedendo al sito internet http://ec.europa.eu/internal_market/finnet/index_en.htm).

INFORMATIVA PRIVACY

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.

Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative

(ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali, ad esempio, il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.

Esistono norme[4] che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia, quale Titolare del Trattamento, rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarti su cosa fa dei Tuoi Dati personali.

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desideri far valere un diritto previsto dalla normativa, puoi scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati – Via del Mulino, 4 – 20057 Assago (MI) o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e cosa succede se non li fornisci o non autorizzi ad usarli

Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali, se necessario per la gestione delle PRESTAZIONI e GARANZIE anche quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, per le seguenti *finalità assicurative*:

- svolgere l'attività che è prevista dalla Polizza ovvero per fornire le PRESTAZIONI e GARANZIE; svolgere l'attività assicurativa ovvero ad esempio proporre e gestire la Polizza,

[4] Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

raccogliere i premi, riassicurarsi, fare attività di controllo e statistiche: i Tuoi Dati comuni che, potrebbero essere anche relativi alla Tua posizione (geolocalizzazione), vengono trattati per adempimento contrattuale; per trattare, laddove necessario, i Tuoi Dati relativi allo stato di salute dovrai fornire il Tuo consenso; in alcuni processi di gestione di PRESTAZIONI e GARANZIE vengono usati *processi decisionali automatizzati*[5].

- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza del patrimonio aziendale (ad es: degli edifici e degli strumenti informatici), sviluppare soluzione informatiche, processi e prodotti: i Tuoi Dati, anche quelli relativi allo stato di salute per i quali hai prestato il consenso o relativi a reati e condanne penali, vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di Polizza e di sinistro; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Tuoi Dati, inclusi quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Se non fornisci i Tuoi Dati personali e/o non acconsenti ad usarli, Europ Assistance Italia non potrà svolgere l'attività per le *finalità assicurative* e quindi non potrà neppure fornire le PRESTAZIONI e GARANZIE.

Come Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e a chi li comunica

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni[6], utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Te o da altre persone (come, ad esempio,

[5] Per processo decisionale automatizzato si intende quel processo di gestione che non prevede l'intervento di un operatore: tale processo ha tempi di gestione più brevi. Se vuoi richiedere l'intervento di un operatore in relazione alle Prestazioni puoi chiamare la Struttura Organizzativa in relazione alle Garanzie puoi scrivere alla Liquidazione Sinistri ai contatti presenti sul sito www.europassistance.it e sulla Polizza.

[6] Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche,

dal contraente di Polizza, da un tuo parente o dal medico che ti ha curato, da un compagno di viaggio o da un fornitore) sia su carta sia con il computer o app.
Per le *finalità assicurative* Europ Assistance Italia potrà comunicare i Tuoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo che sono coinvolti nella gestione dei rapporti con te in essere o ad altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa[7]

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Tuoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Tuoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Hai il diritto di ottenere le informazioni relative al trasferimento dei Tuoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.

Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Tuoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali

Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, in base ai tempi che di seguito vengono riportati.

SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, fondi pensione, attuari, legali e medici fiduciari, consulenti tecnici, soccorsi stradali, periti, autofficine, centri di demolizione di autoveicoli, strutture sanitarie, società di liquidazione dei sinistri ed altri erogatori convenzionati di servizi, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

[7] Al Contraente di polizza, altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, medici, consulenti e altri professionisti; fornitori come carrozzerie, soccorritori, demolitori, strutture sanitarie, società che gestiscono i sinistri, altre società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti. Le informative sul trattamento dei dati dei soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo e degli altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa che agiscono quali Titolari del Trattamento si trovano presso gli stessi (es presso i fornitori) e/o su www.europassistance.it

- I Dati personali contenuti nei contratti di assicurazione, trattati di assicurazione e contratti di coassicurazione, fascicoli di sinistro e contenzioso, vengono conservati per 10 anni dalla ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile o per ulteriori 5 anni ai sensi delle disposizioni regolamentari assicurative.
- I Dati personali comuni raccolti in qualsiasi occasione (ad esempio stipula di una Polizza, richiesta di un preventivo) accompagnati da consenso/rifiuto del consenso per le promozioni commerciali e la profilazione vengono conservati senza scadenza, così come le evidenze delle relative modifiche da Te apportate nel corso del tempo al consenso/rifiuto. Rimane fermo il Tuo diritto ad opporti in ogni momento a tali trattamenti e a richiedere la cancellazione dei Tuoi dati laddove non sussistano condizioni contrattuali o normative che prevedano la necessaria conservazione.
- I Dati personali raccolti a seguito dell'esercizio dei diritti degli interessati vengono conservati per 10 anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile
- I Dati personali di soggetti che hanno frodato o tentato di frodare vengono conservati anche oltre il termine di 10 anni.

In generale, per tutto quanto non espressamente specificato, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi Dati personali

In relazione al trattamento dei Tuoi Dati personali hai i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrai far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali". Hai il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e puoi trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

INFORMATIVA PRIVACY

Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali

- Per conoscere quali sono i Tuoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia (diritto di accesso);
- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui Tuoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia;
- per opporti al trattamento dei Tuoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Tuoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opporti al trattamento dei Tuoi Dati personali per finalità di marketing diretto
- se il trattamento che ha posto in essere il Titolare si basa sul suo consenso, per revocare il consenso prestato, fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato prima della revoca,

in qualsiasi momento puoi scrivere a:

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA – Via del Mulino, 4 – 20057 Assago (MI), anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrai anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

ALLEGATO A - GLOSSARIO

ALLEGATO A – GLOSSARIO

Assicurato: la persona fisica, a cui ci rivolgiamo dando del tu, il cui interesse è protetto dall'Assicurazione che ha acquistato un pacchetto viaggio o una locazione dalla Contraente.
Avaria: è il danno del bagaglio durante la navigazione o il volo**.**
Bagaglio: la valigia, la borsa e lo zaino che porti in viaggio con te e quello che contengono.
Compagno di viaggio: la persona che viaggia con te ed è assicurata con questa polizza.
Condizioni di Assicurazione: clausole della Polizza che contengono: Condizioni Generali di Assicurazione per l'Assicurato, la descrizione delle Garanzie, i rischi esclusi e le limitazioni delle Garanzie, e gli obblighi dell'assicurato e di Europ Assistance.
Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente: Clausole della Polizza che disciplinano, tra l'altro, il pagamento del premio, la durata della polizza e gli obblighi a carico della Contraente e di Europ Assistance.
Contraente: FISCHETTI INSURANCE BROKER Via Taranto, 6 - 00182 ROMA (RM) P. IVA 06869921004 che ha sottoscritto con Europ Assistance la Polizza a favore dei propri clienti.

Conseguenza indiretta: qualsiasi situazione non attribuibile ad esito positivo al Covid-19 che colpisca te e/o i tuoi familiari/compagno di viaggio.

Europ Assistance: la società di assicurazione, cioè Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Via del Mulino n. 4 - 20057 Assago (MI) – Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi – Società unipersonale soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.
Familiare/i

ALLEGATO A - GLOSSARIO

- per la **Garanzia Annullamento viaggio o locazione**: coniuge/convivente more uxorio/partner dell'unione civile, figli (valido anche per i minori che hai in affido familiare), genitori, fratelli/sorelle, genero/nuora (valido anche per i conviventi more uxorio/partner dell'unione civile), cognato/cognata (valido anche per i conviventi more uxorio/partner dell'unione civile), nonni, nipoti, suoceri (valido anche per i conviventi more uxorio/partner dell'unione civile), zio/a e quanti sono conviventi dell'Assicurato purché risultanti da regolare certificato anagrafico
- per la **Garanzia Assistenza ai familiari rimasti a casa**: la persona che vive con l'assicurato come da certificato anagrafico che non partecipa al viaggio o il genitore anziano dell'assicurato

Franchigia: è la somma che rimane a carico tuo al momento della liquidazione del sinistro.

Garanzia: l'assicurazione che è diversa dall'assicurazione assistenza e per la quale, nel caso di un sinistro, Europ Assistance riconosce un indennizzo.

Guasto: il danno subito dal veicolo per usura, difetto, rottura, mancato funzionamento di sue parti tali da rendere impossibile per te l'utilizzo dello stesso in condizioni normali.

Indennizzo/Risarcimento: la somma che Europ Assistance ti paga in caso di sinistro.

Infortunio: l'evento dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna che provoca lesioni fisiche oggettivamente constatabili che possono avere come conseguenza la morte, una invalidità permanente o una incapacità temporanea a svolgere le tue normali attività quotidiane.

Istituto di Cura: l'ospedale pubblico, la clinica o la casa di cura, sia convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale che privati, regolarmente autorizzati all'assistenza ospedaliera. Non sono considerati Istituti di cura, gli stabilimenti termali, le case di convalescenza e soggiorno, le cliniche aventi finalità dietologiche ed estetiche.

Malattia: ogni alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio.

Malattia improvvisa:

ALLEGATO A - GLOSSARIO

- per la **Garanzia Annullamento viaggio o locazione**: malattia di acuta insorgenza di cui l'Assicurato non era a conoscenza e che comunque non sia una manifestazione seppure improvvisa di una patologia nota all'Assicurato e insorta prima della conferma della prenotazione del viaggio assicurato.
- per la **Garanzia Assistenza e la Garanzia Spese Mediche**: malattia di acuta insorgenza di cui l'Assicurato non era a conoscenza e che comunque non sia una manifestazione seppure improvvisa di una patologia nota all'Assicurato e insorta prima dell'inizio del viaggio.

Malattia preesistente:

- per la **Garanzia Assistenza e la Garanzia Spese Mediche**: malattia che sia l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche che si sono verificate prima dell'inizio del viaggio**.**

Massimale/Somma Assicurata: la somma massima pagata da Europ Assistance in caso di sinistro.

Polizza: il contratto assicurativo tra Europ Assistance e la Contraente, stipulato a favore dei clienti della Contraente e avente per oggetto le Garanzie descritte nelle Condizioni di Assicurazione. La Polizza è composta dalle Condizioni generali di Assicurazione per la Contraente e dalle Condizioni di Assicurazione.

Prestazione: l'assistenza erogata in natura, cioè l'aiuto che deve essere fornito all'Assicurato, nel momento del bisogno, da parte di Europ Assistance per mezzo della Struttura Organizzativa.

Residenza: il luogo in cui abiti come risulta da certificato anagrafico.

Ricovero: la permanenza in un Istituto di Cura di almeno una notte.

Rischio: la probabilità che si verifichi il sinistro.

Sinistro: il verificarsi dell'evento dannoso per il quale è riconosciuta la prestazione/garanzia assicurativa.

ALLEGATO A - GLOSSARIO

Scoperto: la parte dell'ammontare del danno, che viene dichiarata in percentuale e che rimane obbligatoriamente a carico a tuo con un minimo espresso in valore assoluto.

Spese mediche/farmaceutiche/ospedaliere: sono da intendersi le spese di intervento chirurgico (onorari del chirurgo, dell'aiuto, dell'assistente, dell'anestesista, diritti di sala operatoria e materiale di intervento) e le spese sanitarie (rette di degenza, consulenze medico specialistiche, medicinali, esami ed accertamenti diagnostici). Le rette di degenza indicano il costo della giornata di ricovero in un Istituto di cura. il costo comprende anche l'assistenza medico/infermieristica.

Struttura Organizzativa: la struttura di Europ Assistance Italia S.p.A. - Via del Mulino n. 4 – 20057 Assago (MI), costituita da responsabili, personale (medici, tecnici, operatori), attrezzature e presidi (centralizzati e non) in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, che provvede al contatto telefonico con l'Assicurato, all'organizzazione ed erogazione delle Prestazioni di assistenza previste nelle Condizioni di Assicurazione.

United States Person: si intendono:

- i cittadini statunitensi e residenti permanenti, indipendentemente da dove si trovino,
- tutte le persone e le società all'interno degli Stati Uniti d'America,
- tutte le società incorporate negli Stati Uniti d'America e le loro filiali ovunque si trovino;

che devono agire in piena conformità con le sanzioni finanziarie degli Stati Uniti d'America.
Si precisa che anche le subsidiaries estere possedute o controllate da società statunitensi e gli stranieri in possesso di beni di origine statunitensi in alcuni casi devono rispettare le sanzioni degli Stati Uniti d'America.

Veicolo: ai sensi degli artt. 47 e successivi del Nuovo Codice della Strada, per veicolo si intende quello ad uso proprio di peso complessivo a pieno carico fino a 3,5 tonnellate con targa italiana
ed in particolare:
- autovettura

ALLEGATO A - GLOSSARIO

- rimorchi (carrello appendice; roulotte) trainati da autovetture;
- autocaravan e camper che richiedano per conduzione la patente B;
- motociclo.

Vettore: aereo, pullman turistico, treno, nave.

Viaggio: il trasporto, il soggiorno, la locazione, come risultante dal relativo contratto o altro titolo valido o documento di viaggio.